# 取引代金受領に関する依頼書

大興物産株式会社　御中

貴社と当方との取引における、当方に対する貴社のお支払代金は、下記のとおりお支払いください。
1. 銀行振込による方法で支払われる場合は、振込手数料を差引きの上、下欄の振込先銀行預金口座へお振込下さい。当方では、預金口座の入金記帳をもって当該代金の受領と認め、別に領収書は発行いたしません。 手形によるお支払いが生じた場合には、でんさい（電子記録債権）によりお支払い下さい。
2. 当方の貴社に対する債権が、貴社の当方に対する支払い期日の到来した債権よりも大なるときは、その差額（相殺尻）をお支払い下さい。
3. 下欄の記載事項に変更が生じる場合には、遅滞無く貴社に通知の上、改めて依頼書を提出いたします。この変更届の提出がなされていないために、いかなる事故が生じても貴社に対して一切ご迷惑をおかけいたしません。
4. 本依頼書に基づく登録内容については、当方と貴社との間で5年間継続して取引が無い場合には、当方に通知無く、抹消して下さい。抹消がなされた場合には、再び取引が生じる場合に改めて依頼書を提出いたします。

※ 新規・変更のいずれかに○をして下さい。 変更の場合は、全ての項目を記入の上、変更した区分の □ 枠に レ マークをいれて下さい。

| 区 分 | | 新規 ・ 変更 | ｺｰﾄﾞ 9 9 − | 依頼日 2 0 年 月 日 |
|---|---|---|---|---|
| □ | 依頼人<br>登記上<br>本社住所<br>会社名<br>代表者名 | 住 所 | | 実印（印鑑証明印） |
| | | 会社名 | | |
| | | 代表者名<br>（役職、氏名） | | |
| □ | 連絡場所<br>支払通知<br>送付先 | 郵便番号 | ― | |
| | | 住 所 | （カナ） | |
| | | 会社名 | （カナ） | |
| | | 部課名 | | |
| | | 電 話 | | |
| | | FAX | | 支払通知書送付先はメール・FAX いずれかを選択 |
| | | ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ | | |
| □ | 法人番号 | | ／ | ハイフンなし13桁 |
| □ | 適格請求書発行事業者<br>登録番号 | | T | |
| □ | 振込先<br>銀行預金<br>口 座 | 銀行名 | | 金融機関コード |
| | | 支店名 | | 支店コード |
| | | 預金種別 | 1.普通　2.当座 | 口座番号　前ゼロ右詰 |
| | | 名 義 | （カナ） | |
| □ | でんさい情報 | 数字に○ | | でんさい 決済口座 （上記の振込口座と同じ場合は記入不要） |
| | | 利用者番号(9桁) | | 銀行名 / 金融機関ｺｰﾄﾞ |
| | | | | 支店名 / 支店ｺｰﾄﾞ |
| | | | | 預金種別・番号 1.普通　2.当座 |
| | | | | 名 義 （カナ） |

【大興物産㈱使用欄】

| 登録部署 | 所属長 | 担 当 | → | 部署長 | 管理部 | → | 経理部長 | 経理部 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |

| 通知書 | 手数料 |
|---|---|
| | |

年　　月　　日